

**2010.gada
PUBLISKAIS PĀRSKATS**

2011.gads

Saturs

Priekšvārds.....	3
1. PAMATINFORMĀCIJA.....	5
1.1. Iestādes izveidošana un juridiskais statuss	5
1.2. Iestādes darbības virzieni un mērķi	5
1.3. Pārskata gada uzdevumi un prioritātes	6
1.4. VSAC „Rīga” struktūrvienības.....	7
1.5. Īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas) rezultatīvo rādītāju izpildes analīze.....	8
2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI.....	9
2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	9
2.2. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums.....	11
2.3. Informācija par pakalpojumiem	13
2.4. Pasākumi drošas vides nodrošināšanai un klientu dzīves apstākļu uzlabošanai.....	14
2.5. Pasākumi, kas veikti iestādes vadības un pamatdarbības uzlabošanai.....	16
2.6. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenotie projekti.....	17
2.7. Darbības virzienu īstenošanas novērtējums un sasniegtie rezultāti.....	18
2.8. Pārskata gadā īstenotās jaunās politikas iniciatīvas.....	19
3. PERSONĀLS.....	20
3.1. VSAC „Rīga” struktūra.....	20
3.2. Pārskats par VSAC „Rīga” personālu.....	21
3.3. Personāla izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana.....	23
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU.....	23
4.1. Sabiedrības informēšana.....	23
5. PLĀNI 2011.GADAM.....	24
5.1. 2011.gada galvenie uzdevumi un pasākumi.....	24

Priekšvārds

Cienījamais pārskata lasītāj!

Nododam Jūsu rīcībā dokumentu, kas sniegs Jums pārskatu par Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” (turpmāk – VSAC „Rīga”) darbu un tā darbības rezultātiem 2010.gadā.

Labklājības ministrijas padotības iestāžu darbu kopumā būtiski ietekmēja 2009./2010.gados valdībā pieņemtie lēmumi saistīti ar valsts pārvaldes izdevumu samazināšanu un resursu efektīvāku izmantošanu. Tā rezultātā ministrijas padotības iestādēs tika veikta institūciju organizatoriskās struktūras optimizācija un reorganizācija.

2010. gada 4.janvārī mēs kopīgi izvēlējamies pieņemt ļoti nopietnu izaicinājumu – veidot jaunu valsts ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas modeli un strādāt pie šī modeļa pilnveides un attīstības. Kopīgiem spēkiem, par spīti grūtiem laikiem, esam darījuši visu iespējamo, lai VSAC “Rīga” kļūtu par augstas kvalitātes sociālo pakalpojumu sniedzēju un nodrošinātāju.

Ņemot vērā apstākļus un ekonomisko situāciju, kurā mēs joprojām atrodamies, jāuzsver, ka tikai savstarpēji cieši sadarbojoties un solidāri vienojoties, esam spējuši pārskatīt visus pieejamos resursus un pārgrupēt tos par labu pašreizējai situācijai.

Klientu pamatvajadzību nodrošināšana ir un vienmēr būs mūsu primārais uzdevums, taču paturot prātā to, ka tā nav kvalitatīvu sociālo pakalpojumu nodrošināšanas metode ilgtermiņā, esam radoši likuši lietā savas zināšanas, pieredzi un profesionālā darba teorijas un metodes, vērtējuši pieejamos resursus, lai tomēr palīdzētu saviem klientiem atrast īsto un pareizo problēmsituācijas risināšanas variantu, vienlaicīgi nodrošinot cilvēkcienīgus dzīves apstākļus un visādā ziņā nepazeminātu viņu dzīves kvalitāti kopumā.

Lai arī turpmāk varētu klientiem sniegt atbilstošus pakalpojumus, pēc iespējas ņemot vērā katra klienta individualitāti un vajadzības, savā darbā kopumā cenšamies balstīties uz sekojošiem pamatprincipiem:

- 1) Profesionāls darbs, kuru veic tāds sava amata meistars, kurš atradīs piemērotākos resursus un piemeklēs klientam atbilstošākos un jebkuros

apstākļos nepieciešamākos pakalpojumus vai palīdzību, vienlaikus motivējot, pārliecinot un pierādot, cik svarīgi ir strādāt pie jaunu, alternatīvu pakalpojumu izveides.

- 2) Veiksmīga, pārdomāta un organizēta dažādu speciālistu **sadarbība**, kurai pamatā ir jābūt vērstai uz katra konkrēta cilvēka sociālo situāciju un problēmu, piesaistot visus iespējamus resursus.
- 3) Vēlme meklēt un atrast iespējamus problēmjaucējumu risinājumus, nemeklējot attaisnojumus neizdarībai.

Tikai šādi principi var sekmēt izdošanos visā sociālo pakalpojumu nodrošināšanas jomā un būt par stabiliem stūrakmeņiem labklājības nozares attīstībā. Katru dienu savā darbā mēs atrodamies pie kādas robežšķirtnes – starp veco un jauno, starp rutīnu un inovatīvu ideju realizēšanu, starp emocijām un praktisko darbu, risinājumu meklējumiem, un mums katru dienu ir jāpieņem jauni izaicinājumi un lēmumi par to, ko un kā mēs varam izdarīt. Un mūsu cieša pārlicība ir sekojoša – tikai strādājot un darot, mēs spējam paveikt neiedomājami daudz.

Ar cieņu,
Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” direktore
Iveta Purne

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. VSAC „Rīga” izveidošana un juridiskais statuss

Saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 30.oktobra rīkojumu Nr.746 "Par Labklājības ministrijas pakļautībā esošo valsts sociālās aprūpes centru reorganizāciju", tika apvienoti 7 valsts sociālās aprūpes centri un izveidots viens reģionālais valsts sociālās aprūpes centrs „Rīga”. Reorganizācijas galvenais mērķis - optimizēt no valsts budžeta finansēto sociālās aprūpes pakalpojumu sniegšanas sistēmu, izveidot racionālu un izmaksu ziņā efektīvu valsts institūcijas struktūru.

Rīgas reģionālais sociālās aprūpes centrs tika izveidots, apvienojot Sociālās aprūpes centru „Baldone”, Sociālās aprūpes centru „Ezerkrasti”, Sociālās aprūpes centru „Kalnciems”, Redzes invalīdu sociālās aprūpes centru „Jugla”, Bērnu sociālās aprūpes centru „Rīga”, Bērnu sociālās aprūpes centru „Teika” un Bērnu sociālās aprūpes centru „Pļavnieki”.

Valsts sociālās aprūpes centrs „Rīga” ir Labklājības ministrijas pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kuras funkcijas, uzdevumus un tiesības nosaka VSAC „Rīga” nolikums. VSAC „Rīga” struktūru un darba organizāciju, direktora un darbinieku kompetenci, tiesības un pienākumus nosaka institūcijas reglaments. VSAC „Rīga” juridiskā adrese ir Pāles iela 12, Rīga, LV-1024.

1.2. Iestādes darbības virzieni un mērķi

Mūsu institūcijas galvenie darbības virzieni ir veicināt kvalitatīvu, mūsdienu prasībām atbilstošu institucionālo sociālo pakalpojumu attīstību, pieņemot krīzes laika izaicinājumus, mobilizējot pieejamos resursus un efektīvi izlietojot valsts budžeta līdzekļus, kā arī izmantojot inovatīvas pieejas un iespējas, ko sniedz kopiena, Eiropas Savienības struktūrfondi, publiskā - privātā partnerība un starptautiskā sadarbība.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobra noteikumiem Nr.1239 „Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” nolikums”, VSAC „Rīga” īsteno valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā attiecībā uz bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem līdz divu gadu vecumam, bērniem ar fiziskās un garīgās attīstības traucējumiem līdz četrus gadus vecumam, bērniem invalīdiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu, pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem un neredzīgām personām – pirmās un otrās grupas invalīdiem.

2010.gadā VSAC „Rīga”, kā Labklājības ministrijas funkciju pārņēmējs, uzsāka veikt ārpusģimenes aprūpes pakalpojuma samaksas atgūšanu no VSAC „Rīga” filiālēs esošo bērnu vecākiem. 2010. gadā par samaksas atgūšanu sagatavoti 113 administratīvie akti, tai skaitā, pieņemti 64 administratīvie lēmumi par klientiem, kuri ir ievietoti ārpusģimenes aprūpes iestādēs, sagatavoti un izsūtīti 38 paziņojumi par pieņemto lēmumu izpildi, sagatavoti 5 administratīvie lēmumi par administratīvās lietas izbeigšanu, sakarā ar bērna atgriešanu ģimenē vai vecāku sadarbību un 6 brīdinājumi par piespiedu piedziņas uzsākšanu labprātīgas nesamaksāšanas gadījumā. 31.12.2010. kopējā aprēķinātā atgūstamā summa bija LVL 91 519,96 , no kuriem valsts budžetā atgūti 60.00 LVL.

1.3. Pārskata gada uzdevumi un prioritātes

Nodrošinot pēctecību iepriekšējos gados izstrādātajai nozares politikas virzībai un, ņemot vērā VSAC „Rīga” darbības virzieniem noteiktos uzdevumus, 2010.gadā tika izvirzītas atbilstošas prioritātes:

- Nodrošināt kvalitatīvu sociālo pakalpojumu sniegšanu attiecībā uz VSAC „Rīga” klientiem: bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem līdz divu gadu vecumam, bērniem ar fiziskās un garīgās attīstības traucējumiem līdz četrus gadus vecumam, bērniem invalīdiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu, pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem un neredzīgām personām – pirmās un otrās grupas invalīdiem.
- Veicināt bērnu bāreņu, bez vecāku gādības palikušo bērnu un bērnu invalīdu un ģimenes atkalapvienošanu vai jaunas ģimenes iegūšanu.
- Nodrošināt personu ar invaliditāti cilvēktiesību un pamatbrīvību ievērošanu un invaliditātes seku mazināšanu, nodrošinot klienta vajadzībām atbilstošus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus.
- Nodrošināt metodisko atbalstu struktūrvienībām sociālas aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas jomā.

1.4. VSAC „Rīga” struktūrvienības

VSAC “Rīga” sastāvā ir septiņas filiāles un administrācija ar četrām nodaļām: pakalpojumu nodrošināšanas, administratīvā, personāla un grāmatvedības nodaļa.

VSAC “Rīga” filiāļu un nodaļu darba organizāciju, vadītāja un darbinieku kompetenci, tiesības un pienākumus nosaka katras filiāles un nodaļas reglaments. VSAC “Rīga” administrācija nodrošina institūcijas pamatdarbības un saimnieciskās darbības vienotu un koordinētu vadību, ievērojot katras struktūrvienības specifiku.

Filiāle “Rīga” nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem līdz divu gadu vecumam, bērniem ar fiziskās un garīgās attīstības traucējumiem līdz četru gadu vecumam. Filiāles “Rīga” adrese ir Kapseļu iela 31/18, Rīga, LV-1046.

Filiāle “Baldone” nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumus bērniem invalīdiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu un pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem. Filiāles “Baldone” adrese ir „Kaķīši”, Baldones pagasts, Baldones novads, LV-2125.

Filiāle “Pļavnieki” nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem līdz divu gadu vecumam, bērniem ar fiziskās un garīgās attīstības traucējumiem līdz četru gadu vecumam un bērniem invalīdiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu. Filiāles “Pļavnieki” adrese ir Zebiekstes iela 3, Rīga, LV-1082.

Filiāle “Jugla” nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem un neredzīgām personām – pirmās un otrās grupas invalīdiem. Filiāles “Jugla” adrese ir Pāles iela 12, Rīga, LV-1024.

Filiāle “Teika” nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus bērniem invalīdiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu un pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem. Filiāles “Teika” adrese ir Stāmerienes iela 4, Rīga, LV-1006.

Filiāle “Kalnciems” nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem. Filiāles “Kalnciems” adrese ir Kalnciema iela 93, Rīga, LV-1046.

2010.gadā VSAC „Rīga” noslēdza līgumu ar Rīgas domes Labklājības departamentu par 340 pensijas vecuma personu un personu ar invaliditāti sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju. Saskaņā ar noslēgto līgumu, VSAC “Rīga” filiāle “Ezerkrasti” nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus pensijas vecuma personām un pilngadīgām personām ar invaliditāti. Filiāles “Ezerkrasti” adrese ir Berģu iela 142, Rīga, LV-1024.

Filiāles sniedz arī maksas pakalpojumus saskaņā ar cenrādi.

1.5. Īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas) rezultatīvo rādītāju izpildes analīze

VSAC „Rīga” valsts apmaksātā sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma plānotais saņēmēju skaits ir 774 klienti, tai skaitā, 399 pieaugušie un 375 bērni.

Programma:	Valsts sociālie pakalpojumi 05	
Apakšprogramma:	Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās 03	
Rezultatīvo rādītāju nosaukums	Pārskata periodā plānotais vietu skaits	Faktiski pārskata periodā (gultu dienu skaits)
VSAC “Rīga” filiāle “Kalnciems”	55	19877
VSAC “Rīga” filiāle “Teika”	88	25645
VSAC “Rīga” filiāle “Jugla”	256	184920
VSAC “Rīga” filiāle “Rīga”	90	32134
VSAC “Rīga” filiāle “Pļavnieki”	100	41000
VSAC “Rīga” filiāle “Baldone”	185	63102
VSAC “Rīga” filiāle “Ezerkrasti” (maksas pakalpojumi)	340	110309

Filiālē “Baldone” 2010.gada 31.decembrī sociālo pakalpojumu saņēma 183 klienti, no tiem 115 bērni un 68 pieaugušie. Laika periodā no 2010.gada 01.janvāra

līdz 31.decembrim filiālē “Baldone” uzņemti 17 klienti, no filiāles izstājušies 17 klienti.

Filiālē “Pļavnieki” 2010.gada 31.decembrī sociālo pakalpojumu saņēma 120 klienti. Laika periodā no 2010.gada 01.janvāra līdz 31.decembrim filiālē “Pļavnieki” uzņemti 123 klienti, no filiāles izstājušies 104 klienti.

Filiālē “Rīga” 2010.gada 31.decembrī sociālo pakalpojumu saņēma 107 klienti. Laika periodā no 2010.gada 01.janvāra līdz 31.decembrim filiālē “Rīga” uzņemti 88 klienti, no filiāles izstājušies 67 klienti.

Filiālē “Jugla” 2010. gada 31.decembrī sociālo pakalpojumu saņēma 234 klienti. Laika periodā no 2010.gada 01.janvāra līdz 31.decembrim filiālē “Jugla” uzņemti 45 klienti, no filiāles izstājušies 37 klienti.

Filiālē “Teika” 2010. gada 31.decembrī sociālo pakalpojumu saņēma 53 klienti, no tiem 43 bērni un 10 pieaugušie. Laika periodā no 2010.gada 01.janvāra līdz 31.decembrim filiālē “Teika” uzņemts 41 klients, no filiāles izstājušies 62 klienti.

Filiālē “Kalnciems” 2010. gada 31.decembrī sociālo pakalpojumu saņēma 55 klienti. Laika periodā no 2010.gada 01.janvāra līdz 31.decembrim klientu kustība filiālē nav notikusi.

Filiāle “Ezerkrasti” 2010. gada 31.decembrī nodrošināja sociālo pakalpojumu 329 klientiem. Laika periodā no 2010.gada 01.janvāra līdz 31.decembrim filiālē “Ezerkrasti” uzņemti 96 klienti, no filiāles izstājušies 106 klienti.

2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

VSAC „Rīga” apstiprinātais finansēšanas plāns 2010.gadam ieņēmumu daļā ir LVL 5 626 866, tai skaitā, dotācija no vispārējiem ieņēmumiem LVL 3 463 531 un ieņēmumi no maksas pakalpojumiem LVL 2 163 335. Valsts budžeta dotācija sastāda 61.55 % no ieņēmumu tāmes.

Faktiskie ieņēmumi 2010.gadā bija LVL 5 494 025 (ieņēmumi no maksas pakalpojumiem LVL 2 030 494).

Ieņēmumus no maksas pakalpojumiem, galvenokārt, veido pašvaldību un to iestāžu maksājumi, saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem par sociālo pakalpojumu sniegšanu.

Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

(latos)

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Pārskata gadā	
		apstiprinātais	faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	5 626 866	5 494 025
1.1.	dotācijas	3 463 531	3 463 531
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	2 163 335	2 030 464
2.	Izdevumi (kopā)	5 635 002	5 501 587
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	5 597 918	5 464 503
2.1.1.	kārtējie izdevumi	5 467 132	5 337 669
2.1.2.	subsīdijas un dotācijas,	130 786	126 834
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	37 084	37 084

ERAF projekta „Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu attīstība” 2010.gada finansējums un tā izlietojums

(latos)

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Pārskata gadā	
		Apstiprinātais	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	44 824	44 824
1.1.	dotācijas	44 824	44 824
2.	Izdevumi (kopā)	44 824	44 824
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	3 250	3 250
2.1.1.	kārtējie izdevumi	3 250	3 250

2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	41 574	41 574
------	-------------------------------	--------	--------

Pārskata periodā tika veikti pasākumi finansējuma izlietojuma optimizācijai. Tika pārtraukti institūcijai neizdevīgie līgumi, kas saistīti pārsvarā ar iekārtu apkalpošanu un paredzēja ikmēneša maksājumus, izstrādāti limiti degvielas patēriņam un mobilo telefonu sarunām, izvērtēti ēdināšanas izdevumi filiālēs, centralizēta tehnisko līdzekļu un autotransporta izmantošana, iepirkumi iespēju robežās tiek veikti elektronisko iepirkumu sistēmā.

2.2. Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums

Naudas izteiksmē saņemtie ziedojumi tika izlietoti klientu vajadzību nodrošināšanai un dzīves apstākļu uzlabošanai (mēbeles, sadzīves tehnika, masāžas vanna, materiāli un inventārs rokdarbiem un rotaļām un transporta pakalpojumi bērnu ekskursijām).

Naudas izteiksmē saņemtie ziedojumi, to izlietojums

(latos)

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Pārskata gadā	
		apstiprinātais	faktiskā izpilde
1.	Ieņēmumi - kopā	-	6 608
1.1.	saņemtie ziedojumi un dāvinājumi	-	6 608
1.2.	juridisku personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	-	4 552
1.3.	Fizisku personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	-	2 056
2.	Izdevumi (kopā)	-	4 768
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	-	1 370
2.1.1.	kārtējie izdevumi	-	1 370
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	-	3 398

VSAC „Rīga” pārskata periodā preču veidā ir saņemti ziedojumi un dāvinājumi, kuru materiālā vērtība naudas izteiksmē ir LVL 27 922,33

No juridiskām personām ir saņemtas materiālās vērtības LVL 18 091,33 apmērā un no fiziskām personām – LVL 9 831,00 apmērā.

Preču veidā saņemti ziedojumi

Nr.p.k.	EKK	Koda nosaukums	Vērtība LVL
1	2311	Biroja preces	40,40
2	2312	Inventārs	6 119,26
3	2322	Degviela	51,41
4	2341	Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces	310,72
5	2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	1 345,09
6	2361	Mīkstais inventārs	5 803,72
7	2362	Virtuves inventārs, trauki un galda piederumi	94,40
8	2363	Ēdināšanas izdevumi (pārtika)	6 776,68
9	2369	Pārējās valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšanas izdevumi (higiēnas preces)	2 918,16
10	2370	Mācību līdzekļi un materiāli	89,4
11	5220	Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	2 293,2
12	5232	Saimniecības pamatlīdzekļi	400,00
13	5233	Bibliotēku krājumi	5,57
14	5239	Pārējie iepriekš neklasificētie pamatlīdzekļi	1 673,21
Kopā:			27 921,22

2.3. Informācija par pakalpojumiem

Pārskata periodā institūcijas darbs tika vērsts uz kvalitatīva, klientu vajadzībām atbilstoša sociālā pakalpojuma sniegšanu, nodrošinot plānotā rezultatīvā rādītāja izpildi un sociālo pakalpojumu specializāciju attiecībā uz klientu grupām. Izstrādātas un 2010.gada 4.janvārī apstiprinātas „Vadlīnijas sociālās aprūpes centra „Rīga” sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu stratēģijas izstrādei”, 2010.gada 10.februārī ar Labklājības ministriju saskaņots institūcijas darba plāns 2010. gadam.

Atbilstoši plānošanas dokumentos noteiktajām prioritātēm, VSAC „Rīga” tika nodrošināti sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un sociālā darba procesi filiālēs. Vienu reizi ceturksnī tika sniegti valsts statistikas pārskatu kopsavilkumi Centrālajai statistikas pārvaldei un Labklājības ministrijai, nodrošinot iestādes darbības caurskatāmību noteiktajā sfērā.

VSAC „Rīga” darbs pārskata periodā lielā mērā bija saistīts ar iekšējo normatīvo aktu izstrādi esošo pakalpojumu optimizācijai vai jaunu pakalpojumu ieviešanai. 2010.gadā izstrādāti un aktualizēti iekšējie normatīvie akti, kas nodrošina VSAC „Rīga” darbības procesu sistematizēšanu, sakārtošanu un aktualizāciju. Tai skaitā, izstrādāti: „Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” sociālās aprūpes padomes nolikums”, „Dokumentu pārvaldības noteikumi”, „VSAC „Rīga” ētikas kodekss”, „VSAC „Rīga” klientu iekšējās kārtības noteikumi”, „Kārtība par VSAC „Rīga” darbinieku rīcību ārkārtas situācijā” un citi.

Lai nodrošinātu vienotu VSAC „Rīga” atbildīgo darbinieku rīcību, saistībā ar dokumentu apriti un veiktu kontroli par klientu kustību, 31.08.2010. izstrādāts rīkojums „Par Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” klientu uzņemšanas un izrakstīšanas kārtību”. Atbilstoši minētajam rīkojumam, pakalpojumu nodrošināšanas nodaļas vecākais eksperts, sadarbībā ar filiāļu vadītājiem, nodrošina un koordinē klientu ievietošanu filiālēs.

Visās filiālēs atbildīgajiem darbiniekiem un pakalpojumu nodrošināšanas nodaļas darbiniekiem uzstādīta datorprogramma „Acis”, līdz ar to tiek nodrošināta savlaicīga visas aktuālās informācijas ievadīšana un klientu skaita plānošana filiālēs.

2.4. Pasākumi drošas vides nodrošināšanai un klientu dzīves apstākļu uzlabošanai

Pārskata periodā veikta VSAC „Rīga” filiāļu īstenoto pasākumu klientu drošībai un apdraudējuma risku mazināšanai ārkārtas situācijās uzraudzība un koordinēšana.

Lai nodrošinātu filiāļu darbinieku vienotu rīcību ārkārtas situācijas gadījumā, kā arī lai maksimāli izslēgtu riskus, kuru rezultātā tiek apdraudēta klientu veselība un dzīvība, un, lai nodrošinātu pasākumus klientu drošībai, 2010.gada 19.aprīlī izdots VSAC „Rīga” direktores rīkojums Nr. 1-4/39 „Par informācijas sniegšanu ārkārtas gadījumā”, un 2010.gada 8.jūnijā izdots rīkojums Nr. 1-/61 „Par pasākumiem klientu drošības nodrošināšanai un apdraudējuma risku mazināšanai ārkārtas situācijās Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” filiālēs”. 2010.gadā aktualizēti iekšējie normatīvie akti, kas reglamentē filiālēs dzīvojošo klientu drošības un uzraudzības jautājumus, paredzot visus iespējamus riskus, darbinieku rīcību un atbildību ārkārtas gadījumos.

Iekšējo normatīvo aktu izstrādāšanas un saskaņošanas procesā filiālēm nodrošināts metodiskais un konsultatīvais atbalsts. 2010.gadā filiālēs apkopota pārraudzībai un novērtēšanai nepieciešamā informācija par filiālēs sniegtā pakalpojuma kvalitāti, identificētas tendences un problēmas, iespējamie riski. Lai nodrošinātu darba vides un ugunsdrošības prasības, veikti pasākumi filiāļu ugunsdrošības un darba vides aizsardzības atbilstības normatīvo aktu prasībām nodrošināšanai. Pārskatā periodā veikta sarakste ar atbilstošām institūcijām, izvērtēti kontrolējošo institūciju pārbaūžu protokolu slēdzieni, sniegti priekšlikumi un sagatavots novērtējums, nodrošinot bīstamības faktoru izvērtēšanu un iespēju robežās samazināta šo faktoru ietekme uz klientiem un darbiniekiem.

Apzināts klientu viedoklis par sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem, veiktas darbinieku aptaujas par pakalpojuma kvalitāti un darba organizāciju. Pārskata periodā VSAC „Rīga” darbinieki veica 100 klientu anketēšanu filiālē „Jugla”, 282 klientu anketēšanu filiālē „Ezerkrasti”. Iegūtie rezultāti apkopoti un izmantoti sniegtā sociālā pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai, jo klientu apmierinātība ir svarīgākais faktors pakalpojumu kvalitātes pilnveidē.

Izvērtējot un plānojot iepirkumus, tika ņemta vērā situācija katrā VSAC „Rīga” filiālē, to nepieciešamības sakārtotas prioritārā secībā, esošo finanšu līdzekļu ietvaros. Rezultātā, pārskata periodā uzlaboti VSAC „Rīga” klientu sadzīves apstākļi, veiktas ēku renovācijas un labiekārtošanas darbi, tai skaitā:

Filiālē „Baldone” procedūru kabineta un 3 sanitāro telpu remonts, ūdens torņa remonts. Filiālē „Jugla” nomainīts ūdensvads, izremontēti 7 speciālistu kabineti un 12 klientu istabas, veikts kosmētiskais remonts ēdināšanas blokā 60 m² platībā, izveidota un izremontēta jauna veļas noliktava. Filiālē Pļavnieki” veikts 2 speciālistu kabinetu remonts, veikts 1 grupas rezerves ieejas grīdas remonts. Filiālē „Teika” 5 grupas izremontētas un iekārtotas, atbilstoši bērnu invalīdu ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vajadzībām, veikts karstā ūdens elektroniskās iekārtas remonts, veikti darbi filiāles elektropadeves sistēmas sakārtošanai, uzstādīts panduss, nomainītas ēkas ūdens renes un notekcaurules. Filiālē „Kalnciems” veikts telpu kosmētiskais remonts, kā arī virtuves ventilācijas iekārtas remonts, jumta remonts – ruberoida uzklāšana, grīdas betonēšana garāžā, izbūvēta veļas žāvēšanas nojume. Filiālē „Ezerkrasti” nomainīti logi filiāles lielajā zālē un virtuves blokā, izremontētas 14 klientu istabas, 16 klientu istabu priekštelpas, darbinieku atpūtas telpa, virtuve, 1 speciālistu kabinets, 1 noliktavas telpa un 17 sanitārie mezgli, kā arī veikts jumta remonts, nodrošināta tehniskā apsardze (videonovērošana, signalizācija), iesniegts projekts finanšu līdzekļu piesaistei no ERAF, iekārtota jauna arhīva telpa. Filiālē „Rīga” veikts telpu kosmētiskais remonts 200 m² platībā.

Remonti katrā filiālē veikti, objektīvi izvērtējot to nepieciešamību, gan no saimnieciski ekonomiskā, finanšu viedokļa, kā arī ievērojot klientu vajadzības. Apzinātas un izvērtētas katras filiāles saimnieciskās nepieciešamības 2011. gadam, savlaicīgi sagatavots indikatīvs 2011. gada darba un iepirkumu plāns.

2.5. Pasākumi, kas veikti iestādes vadības un darbības uzlabošanai

VSAC „Rīga” daudz dara iekšējo darba procesu uzlabošanai filiālēs, un veic pasākumus VSAC „Rīga” darbības efektivitātes un sniegto pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.

Nemot vērā valsts budžeta līdzekļu samazinājumu nozarei, vienlaikus, nesamazinot no valsts budžeta finansēto pakalpojumu apjomu, sakārtota VSAC „Rīga” darba samaksas sistēma, ieviešot vienotu līdzīgu amatu darba samaksas sistēmu visās filiālēs.

Filiālēs veiktas darbinieku, kas strādā ar klientiem, sadalījuma strukturālas izmaiņas. Aktualizēts štatu saraksts, darbinieku profesiju un veicamo darbu saraksts, darba aizsardzības instrukciju saraksts, riska faktoru saraksts, obligāto veselības pārbažu saraksts un citi.

Saskaņā ar 2010.gada 23.marta rīkojumu „Par VSAC „Rīga” darbinieku darbības un tās rezultātu novērtēšanu”, veikta darbinieku novērtēšana pēc pārbaudes laika, izvērtētas un noteiktas kvalifikācijas pakāpes personāla sistēmas uzturēšanai. 2010.gada oktobrī un novembrī veikta filiāļu darbinieku un filiāļu vadītāju ikgadējā novērtēšana.

2010. gada decembrī uzsākta darbinieku algu un kvalifikācijas pakāpju maiņa, saskaņā ar LM rīkojumu un darbinieku algu skalu.

Pārskata periodā veikta resursu vadības sistēmas “Horizon” iegāde un ieviešana, kas ļauj uzlabot informācijas apmaiņu starp filiālēm, kā arī samazina dokumentu apstrādes laiku. Resursu vadības sistēmu “Horizon” izmanto materiālo vērtību centralizētai uzskaiti, darba samaksas aprēķināšanai, maksājumu uzdevumu sagatavošanai, u.c.

Iegādāti 2 serveri, kas paredzēti VSAC „Rīga” mājas lapas izvietojšanai, e-pastu apkalpošanai un sistēmas „Horizon” uzstādīšanai. Uzsākta vienota datortīkla izveide, lai nodrošinātu drošāku un ātrāku datu apmaiņu VSAC „Rīga” ietvaros. Iegādātas 11 jaunas datortehnikas vienības, no kurām 7 paredzētas filiālēs esošās datortehnikas nomaiņai.

VSAC “Rīga” 2010.gadā iepirkumi veikti saskaņā ar Labklājības ministriju saskaņotu iepirkumu plānu un tā grozījumiem. Iepirkumus VSAC “Rīga” veic ar direktores rīkojumu apstiprināta Iepirkumu komisija. 2010.gadā veiktas 64 iepirkuma procedūras, no tām 4 atklāti konkursi, 60 iepirkumi, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8¹ pantu. Pamatojoties uz iepirkumu procedūru rezultātiem, noslēgti 96 līgumi.

2010.gadā VSAC „Rīga” pievienojās Elektronisko iepirkumu sistēmai, kuras ietvaros veikti 116 iepirkumi, tādi kā – kancelejas preces, biroja papīrs, kārtidži, biroja tehnikas, saimniecības preces, higiēnas preces klientiem.

Izstrādāti līgumu paraugi preču piršanai, pakalpojumu saņemšanai, būvdarbu veikšanai, kā arī līgumi ar klientiem pakalpojuma saņemšanai. 2010. gadā VSAC “Rīga” pavisam noslēgti 477 dažādi līgumi, tai skaitā – līgumi ar klientiem, preču piegāžu, pakalpojumu sniegšanas un līgumi par būvdarbu veikšanu, vienošanās ar adoptētājiem par bērnu uzturēšanos ģimenē līdz adopcijai, līgumi ar pašvaldībām par sociālo un rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu bērniem pēc divu gadu vecuma sasniegšanas, līgumi par bērnu nodošanu viesģimenēs.

Nodrošināta metodiskā atbalsta sniegšana VSAC “Rīga” filiālēm par dažādiem, ar līgumu sagatavošanu un izpildi saistītiem jautājumiem. Visus saimnieciska rakstura līgumus, iepirkumu līgumus, sadarbībā ar atbildīgajām struktūrvienībām, gatavo Administratīvās nodaļas juriskonsults.

2.6. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenotie projekti

2010.gada martā tika sagatavots un aprīlī iesniegts projekts „Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu attīstība”.

Kopējais, projekta ieviešanai, apstiprinātais finansējums ir LVL 2 044 420,00 (ERAF finansējums LVL 1 737 757,00 (85%) un valsts budžeta finansējums LVL 306 663,00 (15%)). Projekta 2010.gada apstiprinātais finansējums ir LVL 44 824,00.

Projekta ietvaros paredzēts veikt ēku rekonstrukciju divās VSAC „Rīga” filiālēs: „Ezerkrasti” – Bergu ielā 160 un „Jugla” – Pāles iela 12. Rezultātā plānots, ka sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus varēs saņemt 60 klienti filiālē „Jugla” un 150 klienti filiālē „Ezerkrasti”. Saskaņā ar projektu, kuru paredzēts ieviest līdz 2012.gada beigām, plānots nodrošināt personām ar garīga rakstura traucējumiem nodarbību telpas un apmācību vietas, aprīkot tās ar nepieciešamajiem materiāliem un inventāru.

VSAC „Rīga” 2010. gada beigās, atbilstoši Darba aizsardzības likumam un Ministru kabineta 02.10.2007. noteikumiem Nr.660 „Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība”, tika uzsākta darba vides risku faktoru novērtēšana darba vietās. Darba vides risku novērtējums veikts Eiropas Savienības Struktūrfondu projekta „Darba attiecību un darba drošības normatīvo aktu praktiska piemērošana nozarēs un uzņēmumos” (Nr.1DP/1.3.1.3.2./08/IPIA/NVA/002) 2.2.aktivitātes „De minimis

atbalsta piešķiršana” ietvaros, kas paredzēja atbalstu darba devējiem bezmaksas darba vides risku novērtēšanā darba vietās, darba aizsardzības pasākumu plāna izstrādi un nodarbināto un darba devēju informēšanu par darba aizsardzības jautājumiem. 2010.gada decembrī darba vides riska novērtēšana tika uzsākta VSAC „Rīga” filiālē „Jugla”. 2011.gadā 1.ceturksnī tika pabeigta darba vides riska novērtēšana VSAC „Rīga” filiālēs „Jugla”, „Rīga” un „Teika” (340 darbiniekiem).

2.7. Darbības virzienu īstenošanas novērtējums un sasniegtie rezultāti

Pārskata periodā tika apzinātas problēmas, meklēti jauni un ekonomiski izdevīgi risinājumi, nodrošināta vienota pieeja darba procesiem un veikti sekojoši pasākumi VSAC „Rīga” darbības efektivitātes un pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai:

1. Apkopota pārraudzībai un novērtēšanai nepieciešamā informācija par sniegtā pakalpojuma kvalitāti VSAC „Rīga” filiālēs, identificētas tendences un problēmas, iespējamie riski.

2. Apzināts klientu viedoklis par sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem, veiktas darbinieku aptaujas par pakalpojuma kvalitāti un darba organizāciju. Rezultāti izmantoti pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai.

3. Organizēti informatīvi - metodiski izglītojošie pasākumi un pieredzes apmaiņas braucieni filiāļu darbiniekiem.

4. Ieviesta vienota klientu uzņemšanas un izrakstīšanas kārtība, saņemto dokumentu izskatīšanas, virzības un izpildes kārtība un sūdzību izskatīšanas kārtība.

5. Izstrādāti un aktualizēti iekšējie normatīvie akti, kas nodrošina VSAC „Rīga” darbības procesu sistematizēšanu, sakārtošanu un aktualizāciju.

6. Ieviesti vienoti procesi klientu drošības un iespējamā apdraudējuma risku mazināšanai.

7. Regulāri organizētas informatīvās sanāksmes visās VSAC „Rīga” filiālēs, tiek analizēti iekšējās pārraudzības rezultāti, to efektivitāte un sniegta informācija par aktualitātēm.

8. Filiālēm nodrošināts metodiskais un konsultatīvais atbalsts.

9. Apzinātas katras filiāles saimnieciskās vajadzības (tajā skaitā, ilgtermiņa) turpmākajam periodam, sagatavots nepieciešamību saraksts prioritārā secībā.

2.8. Pārskata periodā īstenotās politikas iniciatīvas

Lai nodrošinātu apakšprogrammas 05.03.00 "Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās" plānotā rezultatīvā radītāja "Finansētais vietu skaits institūcijā" izpildi, trīs filiālēs tika veiktas izmaiņas vietu skaita sadalījumā starp bērniem un pieaugušajām personām. No 2010.gada jūnija filiālē „Jugla” palielināts pieaugušo personu ar garīga rakstura traucējumiem vietu skaits no 21 līdz 26 klientiem, vienlaicīgi samazināts neredzīgo personu - pirmās un otrās grupas invalīdu vietu skaits no 235 uz 230 klientiem.

Filiālē „Baldone” veiktas izmaiņas vietu skaita sadalījumā starp bērniem un pieaugušajām personām: palielināts pieaugušo personu ar smagiem garīga rakstura traucējumiem vietu skaits no 65 līdz 70 klientiem, vienlaicīgi samazināts bērnu ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vietu skaits no 120 uz 115 klientiem. Atbilstoši 2008.gada beigās filiālē uzsāktajai specializācijai, filiāle nodrošina pakalpojumu klientiem, kuriem nepieciešama pastiprināta veselības uzraudzība, tai skaitā, paliatīvās aprūpes bērniem un bērniem ar zondes barošanu.

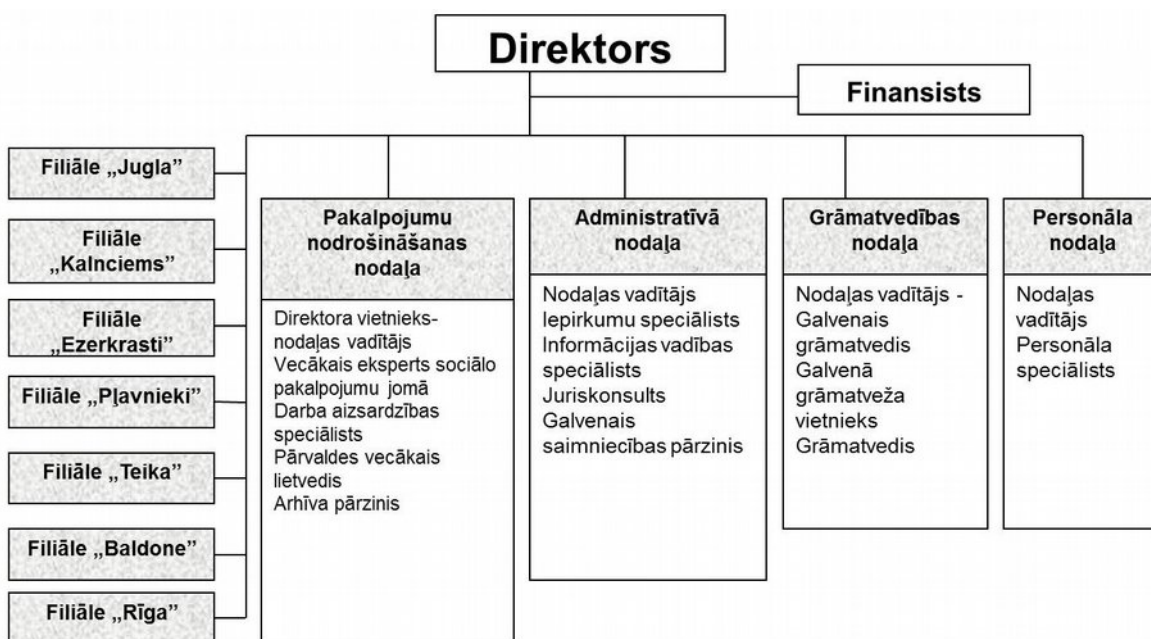
Filiālē „Teika” veiktas izmaiņas vietu skaita sadalījumā starp bērniem un pieaugušajām personām: samazināts bērnu vietu skaits no 88 uz 70 bērniem, vienlaicīgi izveidota jauniešu nodaļa (līdz 25 gadu vecumam) ar 18 vietām personām ar garīga rakstura traucējumiem. Līdz ar to, filiāle nodrošina pakalpojumu bērniem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem no 4 līdz 18 gadu vecumam un pilngadīgām personām ar smaga garīga rakstura traucējumiem (līdz 25 gadiem).

Saskaņā ar 2010.gadā noslēgto līgumu ar Rīgas pašvaldību, VSAC “Rīga” nodrošina bērniem ar funkcionāliem traucējumiem īslaicīgu sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju (“Atelpas brīdis”).

3. PERSONĀLS

Valsts sociālās aprūpes centru reorganizācija saistīta arī ar personāla resursu un darbinieku noslogojuma izvērtēšanu. 2010.gadā izveidota jauna VSAC „Rīga” struktūra, identificēti un apstiprināti deleģētie uzdevumi un procesi, izstrādāti filiāļu reglamenti, novērtēti un pārcelti darbā darbinieki. Līdz ar to, visās filiālēs ir veiktas darbinieku sadalījuma strukturālas izmaiņas, mainīti amata nosaukumi, saskaņā ar LM izstrādāto vienoto algu skalu, veiktas ikmēneša izmaiņas štatū sarakstā, ar mērķi nodrošināt efektīvi funkcionējošu organizācijas struktūru.

3.1. VSAC „Rīga” struktūra



3.2. Pārskats par VSAC „Rīga” personālu

Rādītāji	Gada plāns	Gada sākumā	Gada beigās	Vidējais pārskata periodā
I Amata vienību skaits	872,21	871,75	871,75	871,75
tai skaitā:				
administratīvais personāls	24,92	18,75	24	
filiālēs strādājošais personāls	847,29	853	847,75	
II Faktiski aizpildīto amata vienību skaits		863,75	850,75	856,65
tai skaitā:				
administratīvais personāls		8	26	21,02
filiālēs strādājošais personāls		855,75	824,75	835,63
III Pamatdarbā strādājošo darbinieku skaits			915	910
Administratīvais personāls			26	
Veselības aprūpes speciālisti – kopā:			61	
Ārsti			9	
Medicīnas māsas			52	
Rehabilitācijas speciālisti kopā:			46	
Ergoterapeiti			6	
Fizioterapeiti			7	
Masieri			6	
Psihologi			9	
Sociālie pedagogi			1	
Logopēdi			8	
Speciālie pedagogi			8	
Citi			1	
Sociālā darba speciālisti kopā:			76	
Sociālie darbinieki			7	
Sociālie aprūpētāji			62	
Sociālie rehabilitētāji			7	
Aprūpētāji, sociālie audzinātāji			394	

Pārējie darbinieki			312	
IV Personāla sadalījums pēc dzimuma				
vīrieši		96	123	109
sievietes		772	792	782
V Personāla sadalījums vecuma grupās				
Līdz 20 gadiem		-	1	1
No 21 līdz 30 gadiem		52	77	64
No 31 līdz 40 gadiem		136	154	145
No 41 līdz 50 gadiem		204	217	210
No 51 līdz 60 gadiem		301	300	300
Virs 60 gadiem		175	166	170
VI Personāla mainība				
atbrīvoto darbinieku skaits	-		216	
pieņemto darbinieku skaits	-		272	
Darbinieku rotācijas koeficients	-		0.54	

Problēmu rada regulārā kadru mainība, kas pārskata periodā sastādīja 54 % no visiem nodarbinātajiem. Procentuāli lielāka kadru mainība pastāv aprūpētāju un sociālo aprūpētāju vidū, ko varētu izskaidrot ar salīdzinoši zemu atalgojuma līmeni. Viena no iespējamajām kadru mainības samazināšanas iespējām būtu konkurētspējīgas algas nodrošināšana sociālā darba speciālistiem.

Pārskata gadā VSAC “Rīga” tika ieviesta vienota personāla vadības sistēma un personāla uzskaites programma, izstrādāti VSAC “Rīga” personāla vadības dokumenti un iekšējie normatīvie akti. Izstrādāti un aktualizēti darbinieku tipveida amatu apraksti. Tika veikta ikgadējā darbinieku darbības un tās rezultātu novērtēšana un darbinieku kvalifikācijas pakāpju pārskats, saskaņā ar ikgadējo novērtēšanu.

3.3. Personāla izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana

VSAC „Rīga” darbiniekiem tika nodrošināta iespēja paaugstināt savu kvalifikāciju. Personāla apmācību vajadzības tiek noteiktas individuāli, ņemot vērā darbinieku esošo izglītību, jau apgūtās zināšanas un veicamā amata pienākumu izpildei

papildus nepieciešamās zināšanas. Organizēti informatīvi - metodiski izglītojošie pasākumi un pieredzes apmaiņas braucieni 448 filiāļu darbiniekiem, ar mērķi uzlabot pakalpojuma kvalitāti. Pārskata periodā kvalifikācijas paaugstināšanas nolūkos dažādos kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumos piedalījušies 40,1% VSAC „Rīga” sociālā darba speciālistu.

VSAC „Rīga” 95,8% sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā strādājošajiem sociālā darba speciālistiem ir atbilstoša izglītība.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

4.1. Sabiedrības informēšana

Lai veicinātu sabiedrības informētību par VSAC “Rīga” sniegtajiem pakalpojumiem un aktualitātēm, tiek nodrošināta informācijas pieejamība iestādes mājas lapā www.vsacriga.gov.lv, kā arī tiek nodrošināta dažāda veida informācija plašsaziņas līdzekļiem jautājumos, kas skar iestādes kompetenci.

Mājas lapā VSAC „Rīga” regulāri tiek aktualizēta jaunākā informācija un preses relīzes par VSAC „Rīga” filiāļu un administrācijas darbu un aktualitātēm. Mājas lapā var iepazīties ar VSAC „Rīga” struktūru un darba nolikumu. Sadaļā „Centra filiāles” ir izklāstīta īsa un strukturēta informācija par VSAC „Rīga” filiālēm.

5. PLĀNI 2011. GADAM

5.1. 2011. gada galvenie uzdevumi un pasākumi

Lai arī turpmāk nodrošinātu kvalitatīvu un konkurētspējīgu pakalpojumu sniegšanu, VSAC "Rīga" 2011.gadam ir izvirzīti sekojoši uzdevumi:

1. Veikt pasākumus VSAC "Rīga" darbības efektivitātes un pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.

2. Atbalstīt, ieviest un attīstīt mūsdienīgas darba metodes, racionāli un efektīvi izmantojot personāla, finanšu, laika un citus resursus.

3. Sekmīga finansējuma apguve ERAF projekta „Valsts sociālās aprūpes centra „Rīga” sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu attīstība” ietvaros.

4. Metodiskā atbalsta nodrošināšana struktūrvienībām sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas jomā, izmantojot iekšējos resursus.

5. Jaunu maksas pakalpojumu ieviešana un attīstīšana, lai nodrošinātu klientu vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus.

6. VSAC "Rīga" filiāļu darba procesa sakārtošana, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iespēju robežās izmantojot iekšējos resursus.

7. Papildus finansējuma piesaiste, izmantojot līdz šim neizmantotos resursus (projekti, sadarbība, pieredzes apmaiņa).